



Утверждаю
Заведующий МБДОУ «Детский сад
№2 «Рябинушка» ЗМР РТ
Макарова М.Е.

Приказ № 66-ОД
«28» сентября 2022 год

ПЛАН

работы комиссии по противодействию коррупции 2022-2023 гг.
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №2 «Рябинушка» Зеленодольского муниципального района
Республики Татарстан

| № п/п | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственный |
|-------|---|-----------------|-----------------------------|
| 1. | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции Обобщение и анализ поступающей от государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, информации о нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией работниками государственных организаций | Постоянно | Члены комиссии |
| 2. | Разработка Плана мероприятий по противодействию коррупции | Сентябрь | Председатель комиссии |
| 3. | Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о нормах Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | Постоянно | Заведующий Макарова М.Е. |
| 4. | Осуществление контроля, выявление и пресечение различных коррупционных проявлений в ходе работы сотрудников учреждения | Постоянно | Члены комиссии |

| | | | |
|-----|--|---------------------------------------|----------------------------------|
| 5. | Ознакомление новых сотрудников о, перечнем преступлений коррупционной направленности и положениями уголовного законодательства РФ об ответственности за коррупционные преступления | По мере необходимости | Члены комиссии |
| 6. | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции | 2 раза в год | Председатель комиссии |
| 7. | Организация занятий с должностными лицами (персоналом) по антикоррупционной тематике (выступления, сообщения, обзор публикаций в СМИ) | На совещаниях, педагогических советах | Председатель комиссии |
| 8. | Проведение служебных разбирательств, случаев различных проявлений коррупции в учреждении | При выявлении случаев | Члены комиссии |
| 9. | Доведение до должностных лиц (персонала) принципов служебного поведения | В течение учебного года | Члены комиссии |
| 10. | Проведение анализа и оценки объективной информации о коррупционных рисках (возникновения коррупционных ситуаций) в учреждении | В течение учебного года | Члены комиссии |
| 11. | Анализ обращения родителей (законных представителей) содержащих информацию о коррупционных проявлениях сотрудников | В течение учебного года | Члены комиссии |
| 12. | Обновление информационного стенда учреждения по антикоррупции | Регулярно | Члены комиссии |
| 13. | Контроль за объективным проведением разбирательств по фактам дисциплинарных проступков коррупционной направленности, совершенных должностными лицами (персоналом) | При проведении разбирательств | Председатель комиссии |
| 14. | Рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на общих и групповых родительских собраниях | В течение учебного года | Воспитатели, старший воспитатель |

| | | | |
|-----|--|-------------------------|---------------------------|
| 15. | Сопровождение сайта учреждения с целью обеспечения доступности и открытости | В течение учебного года | Старший воспитатель |
| 16. | Ведение и отслеживание электронной базы данных детей, стоящих в очереди в учреждение. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приёма детей в МБДОУ | В течение учебного года | Заведующий Макарова М.Е. |
| 17. | Анализ исполнения плана и подведения итогов работы комиссии по противодействию коррупции | Май 2023 г. | Председатель комиссии |
| 18. | Организация и проведение анкетирования родителей (законных представителей) по вопросам коррупционных проявлений по итогам учебного года | Май 2023 г. | Воспитатели |
| 19. | Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ОУ | В течение учебного года | Зам.председателя комиссии |

Председатель комиссии, старший воспитатель



Н.Н. Бабунова